

IHR ERFOLG.
UNSER ZIEL.



PROJEKTMANAGER (VWA)

VWA-ZERTIFIKAT (MICRO DEGREE)

WEITERBILDUNG MIT ZUKUNFT!

Alle Infos auch unter w-vwa.de

KURS QUICK FACTS

Bis 30.09. anmelden
und sparen

- 100€



ABSCHLUSS

Projektmanager (VWA)
> VWA-Zertifikat (Micro Degree)



KONZEPT

- > kompakt: wesentliche Inhalte, kurzer Zeitraum
- > praxisorientiert: aktuell, anwendbar, relevant
- > persönlich: kleine, konstante Gruppe
- > interaktiv: Lernen mit- und voneinander
- > kompetent: Expertise aus Praxis und Wissenschaft



DAUER & ZEITEN

Seminare: November 2025 bis Februar 2026
Projektarbeit bis Juli 2026

Modul 1: Mi & Do, 09:00 Uhr bis 16:30 Uhr (online)

Module 2 & 3:

- > freitags, 16:15 Uhr bis 19:30 Uhr (online)
- > samstags, 09:00 Uhr bis 16:15 Uhr (Stuttgart)

Terminplan siehe Seite 5



ORT

Wenn nicht online:
VWA-Bildungshaus
Wolframstr. 32, 70191 Stuttgart
(Europaviertel)



KURS GEBÜHR

2.980,- EUR (oder 5 Monate x 596,- EUR)
+ 100,- EUR Anmeldegebühr

In der Kursgebühr inklusive:

- > Veranstaltungsbegleiter als Download
- > betreute Projektarbeit
- > VWA-Zertifikat (Prüfungsurkunde und -zeugnis)

Hier über eine mögliche
Förderung informieren:



EIN KURS FÜR

- > Fach- und Führungskräfte, die ihr Know-how im Projektmanagement erweitern möchten.
- > Berufstätige, die fundierte Kenntnisse mit hoher Praxisrelevanz suchen.
- > Alle, die innovative und agile Methoden für effektive Projektarbeit einsetzen wollen.



BERATUNG

Birgit Waibel

- > Tel: 0711 21041-36
- > B.Waibel@w-vwa.de

Elisabeth Friesen

- > Tel: 0711 21041-39
- > E.Friesen@w-vwa.de

INTERESSIERT?

ONLINE ANMELDUNG



IHR WEG ZUM ZERTIFIZIERTEN PROJEKTMANAGEMENT-PROFI!

ZERTIFIZIERT. PRAXISNAH. KARRIERETREIBER.

In unserer schnelllebigen und sich ständig verändernden Geschäftswelt sind die Anforderungen an Projektmanager höher denn je. Mit diesem Kurs setzen Sie nicht nur ein starkes Zeichen für Ihre berufliche Entwicklung, sondern erwerben auch die Fähigkeiten, die Sie benötigen, um Ihre Projekte und Ihr Team zum Erfolg zu führen.

Ob erfahrene Führungskraft oder aufstrebendes Talent – dieser praxisnahe Zertifikatskurs bietet Ihnen das nötige Rüstzeug, um Ihre Projekte noch erfolgreicher zu managen und beruflich durchzustarten. Werden Sie Teil einer kleinen, motivierten Gruppe und profitieren Sie von einer intensiven Lernatmosphäre.

PRÜFUNGSLEISTUNG

Ihr Abschluss als Projektmanager (VWA) basiert auf einer praxisnahen Prüfungsleistung: In einer ca. 20-seitigen Projektarbeit übertragen Sie Ihr im Kurs erworbenes Wissen direkt auf eine konkrete Aufgabenstellung aus der beruflichen Praxis – und schaffen so echten Nutzen für Ihr Unternehmen.

Mit fachlicher Begleitung durch unsere Dozentinnen und Dozenten entwickeln Sie professionelle Lösungen und präsentieren Ihre Ergebnisse überzeugend im Fachgespräch.

Ihr Erfolg wird mit einem benoteten VWA-Zertifikat (Urkunde und Zeugnis) bestätigt – ein starkes Plus für Ihre Karriere und Ihre Profilierung beim Arbeitgeber.

WAS SIE BEI UNS LERNEN

› Projekte strukturieren

Standards und Frameworks für erfolgreiches Projektmanagement anwenden

› Innovativ denken

Mit Design Thinking kreative Lösungen entwickeln

› Agil arbeiten

Projekte flexibel und effizient mit agilen Methoden steuern

› Veränderungen meistern

Change Management professionell umsetzen und Teams souverän führen

› Kontinuierlich verbessern

Projekte erfolgreich abschließen und nachhaltige Lernprozesse etablieren

WELCHE VORTEILE SIE HABEN

› Praxis

Wenden Sie Ihr neu erlerntes Wissen direkt in Ihrem beruflichen Alltag an.

› Kompetenz

Entwickeln Sie Kompetenzen, die Sie langfristig erfolgreich machen.

› Betreuung

Profitieren Sie von der individuellen Betreuung unserer erfahrenen Dozentinnen und Dozenten.

› Abschluss

Projektmanager (VWA)



IHRE THEMEN, IHRE EXPERTIN & EXPERTEN

01

PROJEKTMANAGEMENT - BASICS

- › Grundprinzipien des Projektmanagements
- › Stakeholderanalyse und Projektorganisation
- › Projektplanung: Meilensteine, Termin-, Ressourcen- und Kostenplanung
- › Erfolgsfaktor Mensch im Projektteam



THEMA 01

Falko Graf, M.A.

- › ICMCI-Zertifizierter Managementberater (CMC)®
- › Project Management Professional (PMP)®, Zertifizierter Projektmanager (GPM/IPMA Level C), Certified International Project Manager (CIPM)®

02

PROJEKTMANAGEMENT - METHODEN & UMSETZUNG

2.1 Management des Projektfortschritts

- › Fortschritt transparent messen & überwachen
- › Statusberichte effektiv erstellen & nutzen
- › Umgang mit Planabweichungen & Anpassungsmaßnahmen

2.2 Qualitätsmanagement im Projekt

- › Grundlagen & Bedeutung des Qualitätsmanagements
- › Qualitätssicherung und -kontrolle in Projekten
- › Methoden zur Qualitätsprüfung und -verbesserung
- › Qualitätsziele und Erfolgskriterien festlegen



THEMA 2.1

Falko Graf



THEMA 2.2

Clemens Hafner, Dipl.-Ing.

- › ausgebildeter Management Trainer
- › Lehrbeauftragter an verschiedenen Hochschulen
- › langjährige Erfahrung im Projektmanagement



IHR ERFOLG. UNSER ZIEL.

2.3 Agile & hybride Projektmanagementmethoden

- › Einführung in agile Methoden (Scrum, Kanban)
- › Hybride Ansätze: Traditionell & agil kombiniert
- › Werkzeuge und Tools für effektives Projektmanagement
- › Design Thinking für kreative und innovative Problemlösungen

2.4 Risikomanagement & Controlling in Projekten

- › Entwicklung wirksamer Risikostrategien
- › Projektcontrolling-Prozesse und -Instrumente
- › Kennzahlen und Reporting effektiv einsetzen
- › Steuerungsmaßnahmen bei Überschreitungen

03

LEADERSHIP & CHANGE MANAGEMENT

3.1 Leadership & Teammanagement

- › Führungsrollen & -stile im Projekt
- › Erfolgreiche Kommunikation & Motivation von Teams
- › Konfliktmanagement und lösungsorientierte Zusammenarbeit
- › Teamentwicklung und effektives Teamcoaching

3.2 Change Management

- › Grundlagen & Ziele von Veränderungsmanagement
- › Umgang mit Widerständen & Unsicherheiten
- › Planung & Umsetzung von Veränderungsprozessen
- › Rollen & Verantwortung im Change Management



THEMA 2.3

Falko Graf



THEMA 2.4

Clemens Hafner



THEMA 3.1

Prof. Dr.
Saskia-Nicole Reinfuss

- › Studium und Abschluss der Wirtschaftspädagogik
- › Professorin für Personalmanagement (Hochschule Heilbronn)



THEMA 3.2

Falko Graf

TERMINPLAN

Tag	Datum	Zeit	Ort	Thema	Dozent/-in
Mi	12.11.2025	09:00-16:30	Online	Projektmanagement: Grundlagen	Falko Graf
Do	13.11.2025	09:00-16:30	Online		
Fr	28.11.2025	16:15-19:30	Online	Management des Projektfortschritts	Falko Graf
Sa	29.11.2025	09:00-16:15	VWA	Qualitätsmanagement	Clemens Hafner
Fr	05.12.2025	16:15-19:30	Online	Agile & hybride Projektmanagement- methoden	Falko Graf
Sa	06.12.2025	09:00-16:15	VWA		
Fr	09.01.2026	16:15-19:30	Online	Risikomanagement und Controlling in Projekten	Clemens Hafner
Sa	10.01.2026	09:00-16:15	VWA		
Sa	24.01.2026	09:00-16:15	VWA	Leadership & Teammanagement	Prof. Dr. Saskia-Nicole Reinfuss
Sa	31.01.2026	09:00-16:15	VWA	Change Management	Falko Graf



LERNEN, DAS ZU IHREM LEBEN PASST

- › **Lernen neben dem Job**
Terminierung zeitlich passend für Berufstätige.
- › **Blended Learning**
Kluge Kombination aus Online- und Präsenzphasen spart Zeit und Wege.
- › **Kleine Gruppen, großes Lernen**
Konstante Teilnehmergruppen fördern Austausch und Vertrauen.
- › **Lernen mit persönlichem Bezug**
Individuelle Elemente stärken den Transfer in die eigene Praxis.

WEITERBILDUNG
LOHNT SICH!

TIPP

FÖRDERUNG DURCH DEN ARBEITGEBER

Viele Arbeitgeber unterstützen berufsbegleitende Weiterbildungen.

- › Sprechen Sie mit Ihrer Führungskraft über Fördermöglichkeiten.
- › Zeigen Sie, wie Ihre Weiterbildung dem Unternehmen nützt.

STEUERLICHE VORTEILE

- › Die Kosten für Ihre Weiterbildung können in der Regel als Werbungskosten steuerlich geltend gemacht werden.

BILDUNGSZEIT

- › Die Württ. VWA ist seit 2015 anerkannter Bildungsträger. Informationen zur Beantragung der Bildungszeit finden Sie auf der [Webseite der Regierungspräsidien BW](#).

MODULAR & FLEXIBEL WEITERBILDEN

NANO DEGREE

- › **Individuelle Modulauswahl**
Wählen Sie die Module, die zu Ihren Zielen passen.
- › **Kompetenzen gezielt erweitern**
Bilden Sie sich Schritt für Schritt weiter – perfekt anpassbar an Ihren Berufsalltag.
- › **Zeitnaher Nachweis**
Jede Modul-Teilnahme wird mit einer VWA-Bescheinigung bestätigt.

NANO DEGREE >> MICRO DEGREE

- › **1. Starten**
Modul auswählen und loslegen.
- › **2. Dranbleiben**
Weitere Module flexibel abschließen.
- › **3. Abschließen**
Alle Module + Projektarbeit & Fachgespräch = Projektmanager (VWA).





IHR ERFOLG. UNSER ZIEL.



› Fundierte Inhalte

Wissenschaftlich basiert, praxisnah aufbereitet

› Berufliche Relevanz

Gezielt Wissen vertiefen und Kompetenzen ausbauen

› Starkes Netzwerk

Austausch auf Augenhöhe mit Profis und Peers

› Berufsbegleitendes Format

Vor Ort, Online, Lernvideos - flexibel und passgenau

WÜRTT. VERWALTUNGS- UND WIRTSCHAFTS-AKADEMIE E.V.

Seit fast 100 Jahren begleiten wir Fach- und Führungskräfte mit praxisnaher Weiterbildung – kompakt, aktuell und zu einem fairen Preis. Unsere Mission: Ihnen genau die Werkzeuge an die Hand zu geben, die Sie für Ihren nächsten Karriereschritt brauchen.



Württ. Verwaltungs- und
Wirtschafts-Akademie e.V.

VWA-Bildungshaus
Wolframstraße 32
70191 Stuttgart

Tel: 0711 21041-0
info@w-vwa.de
www.w-vwa.de



DIN EN ISO 9001
REG.-NR. 01 0118053

