

**IHR ERFOLG.
UNSER ZIEL.**



TAGUNGEN | SEMINARE | LEHRGÄNGE

FÜHRUNG

2021

Wissen zur richtigen Zeit!



Mit dem E-Learning-Angebot der VWA Digital.

LIVE-WEBINAR LIVE INTERAKTIV

LIVE-WEBINARE finden zu festgelegten Terminen statt und werden ausschließlich online gestreamt. Sie können vom Büro, vom Homeoffice oder von Unterwegs daran teilnehmen und haben direkten Kontakt zu den Dozenten, sodass Ihre individuellen Fragen sofort beantwortet werden können.

HYBRID-SEMINAR LIVE INTERAKTIV

HYBRID-SEMINARE finden zu festgelegten Terminen statt. Sie entscheiden selbst, ob Sie direkt vor Ort oder online am PC, Laptop, Tablet oder Smartphone teilnehmen. In beiden Formaten haben Sie direkten Kontakt zu den Dozenten.

VIDEO-TRAINING ON DEMAND

Unser VIDEO-TRAINING-Angebot umfasst aufgezeichnete Lern-Videos die Ihnen zum Download zur Verfügung stehen. Einmal gebucht können Sie diese mehrfach ansehen. Sie bestimmen selbst Ihr Lerntempo und bleiben flexibel.

E-TRAINING ON DEMAND INTERAKTIV

Unser E-TRAINING-Angebot umfasst aufgezeichnete Lern-Videos mit interaktiven Elementen wie Lernfragen und Selbsttests. Diese sorgen für ein abwechslungsreiches Lernerlebnis. Sie bestimmen, wann, wo und wie schnell Sie lernen möchten.

ONLINE-COACHING LIVE INTERAKTIV INDIVIDUELL

Ein Coach unterstützt Sie mit individuellem Consulting, Training und Coaching dabei, Ihre ganz persönlichen Ziele zu erreichen. Nutzen Sie das wertvolle Feedback und machen Sie sich fit für zukünftige Herausforderungen. Ein ONLINE-COACHING kann online oder per Telefon stattfinden.

Im Büro, im Homeoffice oder von Unterwegs...**Sie entscheiden, wann und wo** Sie lernen!

Sie erhalten eine qualifizierte **Teilnahmebestätigung** zum Nachweis Ihrer beruflichen Fortbildung.
(Nicht bei VIDEO-TRAINING und ONLINE-COACHING)

Sparen Sie wertvolle Zeit und Reisekosten. So bleibt mehr Raum für das Wesentliche!

FÜHRUNG

INHALTSÜBERSICHT

SEITE

Der Auszug „Führung“ ist in folgende Themenbereiche gegliedert:

Lehrgang für (Nachwuchs-)Führungskräfte in der öffentlichen Verwaltung

1

Hier finden Sie unseren Führungslehrgang, der sechs - jeweils zweitägige - Module (freitags und samstags) im Zeitraum von März bis Oktober 2021 umfasst. Der Lehrgang richtet sich an Führungskräfte, die sich systematisch und kompakt auf ihre neue Aufgabe vorbereiten möchten sowie an Führungskräfte mit ersten Führungserfahrungen.

Kernkompetenz Führung - Basiswissen

2

In diesem Abschnitt finden Sie Grundlagenseminare für neue Führungskräfte, so z.B. die Reihe „Erfolgreich Führen I - IV“ mit den Themen: Das 1x1 der Führung, Mitarbeitergespräche und Motivation, Teamarbeit und Führen im Konflikt-Dschungel. Darüber hinaus ist hier ein Seminar zugeordnet, das sich speziell an weibliche Führungskräfte richtet sowie Seminare zum Thema: Vom Kollegen / von der Kollegin zur Führungskraft.

Führungskompetenzen vertiefen

10

Hier finden Sie Seminare zu den Themen: Jahresauftakt für Führungskräfte, Führen in der Sandwichposition, Aus dem Team heraus führen, Systemisch Führen, Entscheiden, Agile Führung und Führen als Stellvertreter/in. Die Themen Gesund Führen, Achtsamkeit, Wertschätzung und neue Seminare zum Themenkomplex Digitale Führungskompetenz, Führen auf Distanz (z.B. im Homeoffice) sowie Coaching-Kompetenz sind ebenfalls hier angesiedelt.

Führung und Motivation

21

Diesem Abschnitt sind Seminare rund um das Thema Führung und Motivation zugeordnet.

Führung und Persönlichkeitsentwicklung

22

Hier finden Sie Seminare zu den Themen: Psychologie für Führungskräfte, Depressiv oder nur schlecht drauf, Beziehungskompetenz, Komplexität im Führungsalltag sowie Von der Kunst sich selbst zu führen.

Führung und Kommunikation

25

Hier finden Sie Seminare zu den Themen: Endlich „Miteinander“ und nicht mehr „Gegeneinander“!, Red´ nicht länger um den heißen Brei, Entscheidungskompetenz, Mitarbeitergespräche oder Zielvereinbarungsgespräche führen, Bewertungsgespräch nach § 18 LOB, Beurteilungsgespräche, Rückkehr- und BEM-Gespräche sowie erfolgreiche Verhandlungsführung.

Seminarreihe „Professionell Führen in der Verwaltung“

29

Hier finden Sie eine modulare Seminarreihe der VWA Baden (Karlsruhe) zu verschiedenen Führungsthemen.

Information

Wir passen unsere Veranstaltungen an die jeweils aktuelle Entwicklung der Corona-Rahmenbedingungen

an. Geplante Präsenz-Veranstaltungen werden dann ggfs. als **HYBRID-SEMINAR** oder **LIVE-WEBINAR**

HYBRID

WEBINAR

angeboten. Wir informieren Sie aktuell und zeitnah!

FÜHRUNG

LEHRGANG FÜR (NACHWUCHS-)FÜHRUNGSKRÄFTE IN DER ÖFFENTLICHEN VERWALTUNG

Lehrgang für (Nachwuchs-)Führungskräfte in der öffentlichen Verwaltung

- Modul 1: Grundlagen der Mitarbeiterführung
- Modul 2: Gesprächsführung, Besprechungen als Führungsinstrument
- Modul 3: Führen von Teams, gruppenspezifische Prozesse
- Modul 4: Führen in Konflikten, schwierigen Situationen
- Modul 5: Personalrecht
- Modul 6: Erfolgreiches Selbstmanagement

Zielgruppe Führungskräfte, die Führungsverantwortung übernehmen werden oder Führungskräfte mit (erster) Führungserfahrung, die ihre Kenntnisse erweitern wollen.

Dozent(en) Regina Hochmuth, Diplom-Betriebswirtin (FH), Hochmuth Beratung & Seminare, Wiernsheim
Birgit Hornberger, Systemische Beraterin, Trainerin und Coach für Sozial- und Führungskompetenz
Evelyn Kälker, Supervisorin (DGSV), Lehrcoach (EASC), Trainerin für Kommunikations- und Führungskompetenz, Esslingen
Professorin Dr. Gabi Meissner, Hochschule für öffentliche Verwaltung und Finanzen Ludwigsburg

Seminar-Nr	Termin	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2021-40001S	Modul I: 19.-20.03.2021	Stuttgart	2.640,00 EUR		Württ. VWA
	Modul II: 07.-08.05.2021				
	Modul III: 11.-12.06.2021				
	Modul IV: 09.-10.07.2021				
	Modul V: 24.-25.09.2021				
	Modul VI: 22.-23.10.2021				

Erfolgreich Führen kann man(n) oder frau nicht über Nacht. Kompetent führen heißt, mit Unterstützung von Anderen gemeinsame Ziele zu erreichen. Um Führungsaufgaben wirksam zu gestalten, ist ein hohes Maß an sozialen und kommunikativen Kompetenzen nötig. Gerade Mitarbeiter/innen, die Führungspositionen erstmalig besetzen, müssen diese Schlüsselqualifikationen vertiefen.

Sie benötigen zur Bewältigung dieser Herausforderung, für die Gestaltung ihrer neuen Rolle und die damit verbundenen Führungsaufgaben passende Strategien und praktische Instrumente. Einstellungen, Werte und Kompetenzen sind dabei die Schlüssel zur exzellenten Führung.

Das Wissen um theoretische Grundlagen, die Kenntnis vielfältiger Führungsinstrumente sind notwendige Voraussetzungen, um diese in der Praxis flexibel handhaben und einsetzen zu können. Ebenso wird in Grundzügen das Tarifrecht des öffentlichen Dienstes sowie das Beamtenrecht behandelt.

Dieser Lehrgang bereitet die Teilnehmer/innen gezielt auf die Übernahme von Führungsaufgaben vor bzw. ermöglicht Führungskräften mit ersten Führungserfahrungen ihre bisher erworbenen Führungskompetenzen gezielt zu reflektieren und zu aktualisieren.

Die Teilnehmer/innen erhalten neben den theoretischen Grundlagen pragmatische Tipps und neue Impulse für eine erfolgreiche Führungsarbeit. Mehrere Trainingssequenzen in angemessenem zeitlichem Abstand ermöglichen die unmittelbare Umsetzung der Trainingsinhalte in die jeweilige Führungssituation. Erfahrungen können gemeinsam mit den anderen Teilnehmer/innen und den Trainerinnen reflektiert, mögliche Alternativen erarbeitet und wieder in die Praxis umgesetzt werden.

* zusätzl. Kosten: ME = Mittagessen, TP = Tagungspauschale (i.d.R.: Kaffee, Getränke, Mittagessen), VP = Vollpension

FÜHRUNG

FÜHRUNGSSEMINARE

Kernkompetenz Führung - Basiswissen

Erfolgreich Führen I - Das 1 x 1 der Führung für Führungskräfte

- Die Rolle und Aufgaben einer Führungskraft; unterschiedliche Führungsstile
- Analyse des persönlichen Führungsverständnisses
- Das Eigenschaftsprofil einer erfolgreichen Führungskraft
- Wahrnehmen und Vermeiden typischer Führungsfehler
- Die Rolle des/der Mitarbeiters/-in, Umgang mit "schwierigen" Mitarbeitern/-innen
- Delegation von Aufgaben

Zielgruppe

Dozent(en) Simon Grebe, Grebe Consciousness Training, Beratung.Training.Coaching, Leonberg
Petra Rühle, Soziale Verhaltens- und Erziehungswissenschaften (M. A.), syst. Beraterin (SG), Gesundheitscoach (WISL)
Melina Savvidis, Organisationsentwicklerin, freie Lehrtrainerin, systemischer Coach, Erwachsenenbildung (M. A.)

Seminar-Nr	Termin	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2021-40101S	25.01. - 26.01.2021	Stuttgart	474,00 EUR		Württ. VWA
2021-40102S	25.03. - 26.03.2021	Stuttgart	474,00 EUR		Württ. VWA
2021-40103S	11.05. - 12.05.2021	Stuttgart	474,00 EUR		Württ. VWA
2021-40104S	05.07. - 06.07.2021	Stuttgart	474,00 EUR		Württ. VWA
2021-40105S	20.09. - 21.09.2021	Stuttgart	474,00 EUR		Württ. VWA
2021-40106S	25.10. - 26.10.2021	Stuttgart	474,00 EUR		Württ. VWA
2021-40107S	29.11. - 30.11.2021	Stuttgart	474,00 EUR		Württ. VWA

Die Württ. VWA bietet die Seminarreihe „Erfolgreich Führen I bis IV“ für Führungskräfte und angehende Führungskräfte an.

Die Seminarreihe umfasst vier Zweitagesseminare, die nicht zwingend in der richtigen Reihenfolge absolviert werden müssen.

Nach dem Besuch von allen vier Bausteinen der Reihe „Erfolgreich Führen I bis IV“ besteht die Möglichkeit, ein detailliertes Teilnahmezertifikat für die gesamte Seminarreihe zu erhalten.

Erwerben Sie Ihr ZERTIFIKAT!

* zusätzl. Kosten: ME = Mittagessen, TP = Tagungspauschale (i.d.R.: Kaffee, Getränke, Mittagessen), VP = Vollpension

FÜHRUNG

Erfolgreich Führen II - Mitarbeitergespräche und Motivation

- Anlassbezogene Mitarbeitergespräche (Lob, Kritik, ..)
- Das jährliche Mitarbeitergespräch
- Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter motivieren
- Stolpersteine bei Mitarbeitergesprächen

Zielgruppe Führungskräfte in Wirtschaft und Verwaltung, die ihre Mitarbeitergespräche sicher und wertschätzend führen möchten

Dozent(en) Simon Grebe, Grebe Consciousness Training, Beratung.Training.Coaching, Leonberg
Petra Rühle, Soziale Verhaltens- und Erziehungswissenschaften (M. A.), syst. Beraterin (SG), Gesundheitscoach (WISL)
Melina Savvidis, Organisationsentwicklerin, freie Lehrtrainerin, systemischer Coach, Erwachsenenbildung (M. A.)

Seminar-Nr	Termin	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2021-40108S	23.02. - 24.02.2021	Stuttgart	474,00 EUR		Württ. VWA
2021-40109S	15.07. - 16.07.2021	Stuttgart	474,00 EUR		Württ. VWA
2021-40110S	19.10. - 20.10.2021	Stuttgart	474,00 EUR		Württ. VWA

Erfolgreich Führen III 1 + 1 = 5 - Teamarbeit erfolgreich gestalten

- Wachsende Bedeutung von "Team" in einer komplexen und volatilen Arbeitswelt
- Teamrollen und Persönlichkeit: Vielfalt der Teammitglieder nutzen (Diversity)
- Phasen und Methoden der Teamentwicklung
- Teamführung: Konflikt, Kooperation, Verbindlichkeit
- Teamleben gestalten: Effiziente Zusammenarbeit und Information

Zielgruppe Führungskräfte aus Verwaltung und Wirtschaft, die Teams leiten

Dozent(en) Simon Grebe, Grebe Consciousness Training, Beratung.Training.Coaching, Leonberg
Petra Rühle, Soziale Verhaltens- und Erziehungswissenschaften (M. A.), syst. Beraterin (SG), Gesundheitscoach (WISL)
Melina Savvidis, Organisationsentwicklerin, freie Lehrtrainerin, systemischer Coach, Erwachsenenbildung (M. A.)

Seminar-Nr	Termin	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2021-40112S	22.03. - 23.03.2021	Stuttgart	474,00 EUR		Württ. VWA
2021-40113S	21.06. - 22.06.2021	Stuttgart	474,00 EUR		Württ. VWA
2021-40114S	10.11. - 11.11.2021	Stuttgart	474,00 EUR		Württ. VWA

**Seminare zum Themenbereich „Sozial- und Methodenkompetenz“
finden Sie unter der Seminarnummer 2021-41000S ff**

* zusätzl. Kosten: ME = Mittagessen, TP = Tagungspauschale (i.d.R.: Kaffee, Getränke, Mittagessen), VP = Vollpension

FÜHRUNG

Erfolgreich Führen IV - Führen im Konflikt-Dschungel

- Konflikt-Navigationen zur Ursachenbestimmung eines Konfliktes
- Konflikte in der Mitarbeiterführung - vom Umgang mit „sturen Eseln“ und „beleidigten Leberwürsten“
- Phasen-Modell eines konstruktiven Konfliktgespräches
- Mobbing, Bossing, Staffing
- Konfliktlenkungstechniken für einen wertschätzenden Umgang
- Konfliktschlichtung und Mediation als Königsweg des Konfliktmanagements

Zielgruppe Führungskräfte, die ihr persönliches Konfliktmanagement reflektieren und erweitern möchten

Dozent(en) Simon Grebe, Grebe Consciousness Training, Beratung.Training.Coaching, Leonberg
Petra Rühle, Soziale Verhaltens- und Erziehungswissenschaften (M. A.), syst. Beraterin (SG), Gesundheitscoach (WISL)
Melina Savvidis, Organisationsentwicklerin, freie Lehrtrainerin, systemischer Coach, Erwachsenenbildung (M. A.)

Seminar-Nr	Termin	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2021-40115S	01.02. - 02.02.2021	Stuttgart	474,00 EUR		Württ. VWA
2021-40116S	12.07. - 13.07.2021	Stuttgart	474,00 EUR		Württ. VWA
2021-40117S	18.11. - 19.11.2021	Stuttgart	474,00 EUR		Württ. VWA

Erfolgreich Führen I - Führungs-1x1 für Nachwuchsführungskräfte

- Was ist Führung? Die Ziele der Führungsarbeit
- Führungsaufgaben, Führungsmodelle, Effizienz von Führungsverhalten
- Welche Fähigkeiten benötige ich als Führungskraft?

Zielgruppe Führungskräfte, die sich neu mit dem Thema Mitarbeiterführung beschäftigen bzw. ihre Kenntnisse auffrischen möchten

Dozent(en) Dipl.-Psychologin Doris Ebner-Fiedler

Seminar-Nr	Termin	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2021-40113F	22.02. - 23.02.2021	Freiburg	455,00 EUR		VWA FR
2021-40114F	14.06. - 15.06.2021	Freiburg	455,00 EUR		VWA FR
2021-40115F	27.09. - 28.09.2021	Freiburg	455,00 EUR		VWA FR
2021-40116F	15.11. - 16.11.2021	Freiburg	455,00 EUR		VWA FR

**Seminare zum Themenbereich „Personalwesen“
finden Sie unter der Seminarnummer 2021-52000S ff**

* zusätzl. Kosten: ME = Mittagessen, TP = Tagungspauschale (i.d.R.: Kaffee, Getränke, Mittagessen), VP = Vollpension

FÜHRUNG

Erfolgreich Führen II

- Führungskompetenz für Fortgeschrittene

- Welche Handlungsfelder kann ich mir noch selbst erschließen?
- Rolle und Aufgaben als Führungskraft in Veränderungsprozessen
- Wie stimme ich meinen Führungsstil auf meine Mitarbeiter ab?
- Phasen von Veränderungsprozessen, schwierige Situationen meistern

Zielgruppe Führungskräfte in Wirtschaft und Verwaltung, die ihre Führungskompetenz verbessern möchten

Dozent(en) Dipl.-Psychologe Bernhard Kiesel

Seminar-Nr	Termin	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2021-40117F	29.06. - 30.06.2021	Freiburg	455,00 EUR		VWA FR

Erfolgreich Führen III

- Teamentwicklung

- Was ist ein Team? Kriterien zur Teamanalyse
- Merkmale und Verhaltensweisen erfolgreicher Teams
- Gemeinsame Ziele eines Teams, ausgewählte Strategien zur Teamentwicklung

Zielgruppe Führungskräfte in Wirtschaft und Verwaltung, die Teams verstehen und leiten wollen

Dozent(en) Dipl.-Psychologe Bernhard Kiesel

Seminar-Nr	Termin	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2021-40119F	27.09. - 28.09.2021	Freiburg	455,00 EUR		VWA FR

Erfolgreich Führen IV

- Umgang mit schwierigen Führungssituationen

- Schwierige Führungssituationen untersuchen, Ziele entwickeln
- Die eigene Person betrachten, Lösungen entwickeln
- Praktische Fragestellungen und Führungssituationen der Teilnehmer/innen stehen im Vordergrund

Zielgruppe Führungskräfte in Wirtschaft/Verwaltung, die ihre Führungskompetenz reflektieren, erweitern, weiterentwickeln möchten

Dozent(en) Dipl.-Psychologe Bernhard Kiesel

Seminar-Nr	Termin	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2021-40120F	06.12. - 07.12.2021	Freiburg	455,00 EUR		VWA FR

Unser aktuelles Gesamtangebot finden Sie im Internet unter: www.w-vwa.de

* zusätzl. Kosten: ME = Mittagessen, TP = Tagungspauschale (i.d.R.: Kaffee, Getränke, Mittagessen), VP = Vollpension

FÜHRUNG

Das 1 x 1 der Mitarbeiterführung Teil I

- Grundlagen

- Selbstverständnis und Funktion der Führungskraft
(Erwartungen von Mitarbeitern und Vorgesetzten; Die Rolle der Führungskraft; Arbeitszufriedenheit und Motivation)
- Führungsaufgaben und Führungsinstrumente
(MA fördern und entwickeln; Aufträge; Ziele und Delegation; Beurteilen; Steuern)
- Führungstechnik und Führungsstil
(Leistung und Erfolg; Das Gespräch; Zusammenarbeit)

Zielgruppe Neu eingesetzte Führungskräfte, die erstmalig Vorgesetztenaufgaben übernommen haben oder Führungsnachwuchskräfte, die sich auf die Übernahme von Führungsverantwortung vorbereiten

Dozent(en) Michael G. Müller, Management-Trainer

Seminar-Nr	Termin	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2021-40117K	10.03. - 11.03.2021	Karlsruhe	502,00 EUR	keine, inkl. ME	VWA KA
2021-40118K	05.07. - 06.07.2021	Karlsruhe	502,00 EUR	keine, inkl. ME	VWA KA
2021-40119K	08.11. - 09.11.2021	Karlsruhe	502,00 EUR	keine, inkl. ME	VWA KA

Das 1 x 1 der Mitarbeiterführung Teil II

- Aufbau

- Die Führungskraft als Coach und Moderator
(Werte und Menschenbilder; Mitarbeiterpotentiale erkennen und entwickeln; Neue Anforderungen)
- Partizipation und Verantwortung
(Empowerment als Grundhaltung und Führungsinstrument; Information; Ziele; Delegation)
- Situative Mitarbeiterführung
(Leistung und Verhalten beschreiben und bewerten; Feedback und Kritik; Konfrontation; Konflikte)

Zielgruppe Neu eingesetzte Führungskräfte, die erstmalig Vorgesetztenaufgaben übernommen haben oder Führungsnachwuchskräfte, die sich auf die Übernahme von Führungsverantwortung vorbereiten

Dozent(en) Michael G. Müller, Management-Trainer

Seminar-Nr	Termin	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2021-40120K	07.07. - 08.07.2021	Karlsruhe	502,00 EUR	keine, inkl. ME	VWA KA
2021-40121K	22.11. - 23.11.2021	Karlsruhe	502,00 EUR	keine, inkl. ME	VWA KA

Weitere Details zu den Seminaren und unserem Newsletter unter: www.w-vwa.de

* zusätzl. Kosten: ME = Mittagessen, TP = Tagungspauschale (i.d.R.: Kaffee, Getränke, Mittagessen), VP = Vollpension

FÜHRUNG

Premiumseminar

"Böse Mädchen" kommen in die Führungsebene - Durchsetzungsstrategien für Frauen

- Die ungeschriebenen Regeln der Machtverteilung
- Vom Wesen der Aggression - Kraftquelle statt Schuldgefühle
- Die Unterdruckmethode - eine Anleitung zu kontrolliertem Wachstum
- Anderen Grenzen setzen - ganz entspannt
- Die Biss-Bremse: Warum Sie manchmal zu höflich sind
- Abschied von der Mausefalle: Worauf Sie zukünftig nicht mehr reinfallen

Zielgruppe Weibliche Führungskräfte, die bereits über Führungserfahrung verfügen oder sich in einer Nachwuchsführungsposition befinden

Dozent(en) Lutz Herkenrath, Schauspieler (u. a. Ritas Welt), Coach und Trainer, Hamburg Lutz Herkenrath wurde ausgezeichnet mit dem deutschen Comedy-Preis

Seminar-Nr	Termin	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2021-40120S	03. März 2021 09:30 bis 17:00 Uhr und 04. März 2021 09:00 bis 16:30 Uhr	Stuttgart	848,00 EUR		Württ. VWA

NEU Handwerkszeug für Bürgermeister*innen - was braucht es im Amt?

- Was ist am Anfang zu tun?
- Welche Chancen bestehen, welche Risiken gibt es zum Beginn einer Amtszeit?
- Welche Rollen nehme ich ein? Welche Rollen nehmen die Menschen um mich herum ein?
- Wer spielt in meinem Team, wer ist mein Netzwerk?
- „Hilfswissenschaften“ für Bürgermeister*innen
- Gelingensfaktoren

Dozent(en) Carsten Gabbert, Bürgermeister a.D., Coaching, Moderation, Organisationsentwicklung

Seminar-Nr	Termin	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2021-40125F	11.03.2021	Freiburg	255,00 EUR		VWA FR

Haben Sie Ideen, Wünsche oder Anregungen zu unseren Seminaren?
Wir freuen uns über Ihre Hinweise unter U.Kressler@w-vwa.de

* zusätzl. Kosten: ME = Mittagessen, TP = Tagungspauschale (i.d.R.: Kaffee, Getränke, Mittagessen), VP = Vollpension

FÜHRUNG

NEU **Agile Führung der Generation Y und Z** **- Was Führungskräfte für die Führung der "jungen Generation"**

Zielgruppe Führungskräfte mit altersgemischten Teams, die erfahren möchten, welche gemeinsame Basis alle Generationen haben und mit welchen praktischen Führungswerkzeugen die unterschiedlichen Mitarbeiter/innen geführt werden können

Dozent(en) Sabine Alexandra Grebe, Trainerin und Speaker im Bereich Führung, Team und Gesundheitsmanagement, Leonberg

Seminar-Nr	Termin	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2021-40126K	13.07.2021	Karlsruhe	274,00 EUR	keine, inkl. ME	VWA KA

Gestern Kollege - heute Vorgesetzter - Kompaktseminar für (Nachwuchs-)Führungskräfte

- Rolle und Funktion der Führungskraft, Einflüsse auf die Zusammenarbeit im Betrieb
- Führungsaufgaben und -instrumente, Führungsstil, Steigerung der persönlichen Souveränität

Zielgruppe Neu eingesetzte Führungskräfte, die erstmalig Vorgesetztenaufgaben übernommen haben oder Führungsnachwuchskräfte, die sich auf die Übernahme von Führungsverantwortung vorbereiten

Dozent(en) Michael G. Müller, Management-Trainer

Seminar-Nr	Termin	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2021-40131K	15.03. - 16.03.2021	Karlsruhe	502,00 EUR	keine, inkl. ME	VWA KA
2021-40132K	19.07. - 20.07.2021	Karlsruhe	502,00 EUR	keine, inkl. ME	VWA KA
2021-40133K	10.11. - 11.11.2021	Karlsruhe	502,00 EUR	keine, inkl. ME	VWA KA

Erst Kollege/Kollegin - dann Führungskraft **- Neue Herausforderungen erfolgreich meistern**

- Persönliche Standort- und Rollenbestimmung, Erwartungen an die "neue" Führungskraft
- Akzeptanz in der neuen Führungsrolle erzielen, das eigene Führungsverständnis definieren
- Autorität gewinnen ohne autoritär zu sein, sicherer Umgang mit schwierigen Alltagssituationen
- Gute Kommunikation und Kooperation mit den Mitarbeiter/innen aufbauen
- Die Balance zwischen Nähe und Distanz

Zielgruppe Das Seminar eignet sich insbesondere für Personen, die
 - vor kurzer Zeit Führungsaufgaben übernommen haben oder in naher Zukunft übernehmen sollen
 - von „Teammitglied“ zur Führungskraft des Teams werden sollen oder schon geworden sind und diesen Rollenwechsel erfolgreich meistern wollen

Dozent(en) Birgit Hornberger, Systemische Beraterin, Trainerin und Coach für Sozial- und Führungskompetenz

Seminar-Nr	Termin	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2021-40135S	08.03. - 09.03.2021	Stuttgart	474,00 EUR		Württ. VWA
2021-40136S	28.06. - 29.06.2021	Stuttgart	474,00 EUR		Württ. VWA
2021-40137S	08.11. - 09.11.2021	Stuttgart	474,00 EUR		Württ. VWA

* zusätzl. Kosten: ME = Mittagessen, TP = Tagungspauschale (i.d.R.: Kaffee, Getränke, Mittagessen), VP = Vollpension

FÜHRUNG

Aufbauseminar - Update Erst Kollege/Kollegin - dann Führungskraft

- Herausfordernde Führungssituationen erfolgreich bewältigen
- „Schwierige“ Mitarbeiter/innen führen
- Den Einfluss Einzelner auf das gesamte Team erkennen
- Umgang mit Widerstand
- Hilfreiche Spielregeln vereinbaren und etablieren
- Reflektion Ihrer Praxisfälle

Zielgruppe Das Seminar eignet sich insbesondere für Personen, die
- vor kurzer Zeit Führungsaufgaben übernommen haben oder in naher Zukunft übernehmen sollen
- von „Teammitglied“ zur Führungskraft des Teams werden sollen oder schon geworden sind
- bereits unser Seminar „Erst Kollege/Kollegin - dann Führungskraft“ besucht haben

Dozent(en) Birgit Hornberger, Systemische Beraterin, Trainerin und Coach für Sozial- und Führungskompetenz

Seminar-Nr	Termin	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2021-40138S	06.07.2021	Stuttgart	242,00 EUR		Württ. VWA

Vom Kollegen zur Führungskraft - Die neuen Herausforderungen erfolgreich meistern!

- Weshalb möchten Sie Führungskraft sein?
- Einstiegsphase mit dem Übergang gut gestalten
- Balance zwischen Nähe und Distanz
- Kommunikation mit den Mitarbeitern/innen

Dozent(en) Oliver Dorgerloh, Dipl. Sozialwissenschaftler, Systemischer Berater, Coach & Supervisor

Seminar-Nr	Termin	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2021-40137F	23.03. - 24.03.2021	Freiburg	455,00 EUR		VWA FR
2021-40138F	23.06. - 24.06.2021	Freiburg	455,00 EUR		VWA FR

Möchten Sie sich online anmelden?

.... oder den detaillierten Programmflyer herunterladen?

Weitere Details zu den Seminaren unter: www.w-vwa.de

* zusätzl. Kosten: ME = Mittagessen, TP = Tagungspauschale (i.d.R.: Kaffee, Getränke, Mittagessen), VP = Vollpension

FÜHRUNG

Führungskompetenzen vertiefen

NEU Jahresauftakt für Führungskräfte und Stellvertretungen - Mit klarem Blick ins neue Jahr

- Prognose vs. Regnose - Das Jahr vom Ende her betrachtet
- Den Führungsalltag pro-aktiv planen (konkrete Arbeitsmethoden und Checklisten)
- Aufgaben, Fristen und Termine priorisieren und Führungsziele identifizieren
- Delegation: Mitarbeitende für Aufgaben gewinnen
- Persönliche und berufliche Zeit- und Energiefresser, aber auch Kraftquellen identifizieren
- Kalender und Wiedervorlagesystem (analog + digital) mitbringen, reflektieren, anpassen, anlegen

Zielgruppe Führungskräfte und Stellvertretungen aller Hierarchieebenen

Dozent(en) Melina Savvidis, Organisationsentwicklerin, freie Lehrtrainerin, systemischer Coach, Erwachsenenbildung (M. A.)

Seminar-Nr	Termin	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2021-40200S	18.01.2021	Stuttgart	242,00 EUR		Württ. VWA

Führen und geführt werden - Souverän führen in der Sandwichposition

- Mit jeder Hierarchieebene empathisch kommunizieren
- Implizite und explizite Erwartungen klären
- Die innere Balance zwischen beiden Rollen herstellen
- Unpopuläre Entscheidungen "von oben" authentisch weitergeben
- Zielorientierter Umgang mit Macht und Autorität

Zielgruppe Führungskräfte in einer Sandwichposition

Dozent(en) Birgit Hornberger, Systemische Beraterin, Trainerin und Coach für Sozial- und Führungskompetenz

Seminar-Nr	Termin	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2021-40209S	22.03. - 23.03.2021	Stuttgart	474,00 EUR		Württ. VWA
2021-40210S	12.07. - 13.07.2021	Stuttgart	474,00 EUR		Württ. VWA
2021-40211S	25.10. - 26.10.2021	Stuttgart	474,00 EUR		Württ. VWA

Unsere Seminare können Sie gerne auch als Inhouse-Veranstaltung buchen.

Wir gehen auf Ihre speziellen Wünsche und Anforderungen ein und erstellen Ihnen gerne ein individuelles Angebot zu Ihrer Anfrage.

Sprechen Sie uns an: Udo Kressler 0711 21041-21

* zusätzl. Kosten: ME = Mittagessen, TP = Tagungspauschale (i.d.R.: Kaffee, Getränke, Mittagessen), VP = Vollpension

FÜHRUNG

Führen und geführt werden – Erfolgreich führen in der Sandwichposition

- Die Führungsaufgabe in der Sandwichposition klar definieren
- Die Besonderheit dieser Aufgabe als Sandwichführungskraft erkennen
- Vor- und Nachteile erarbeiten und damit umgehen
- Umgang mit den Herausforderungen von „oben“ und „unten“ - Führen und geführt werden
- Typische Rollenkonflikte meistern: unterschiedliche Erwartungen erkennen und managen
- Umgang mit Stress und Krisen

Dozent(en) Bettina Engemann, Dipl.-Psychologin

Seminar-Nr	Termin	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2021-40211F	08.07.2021	Freiburg	255,00 EUR		VWA FR

Führen aus dem Team heraus - wenn Führungskräfte voll mitarbeiten!

- Wie erhalte ich meine Motivation, wenn die Rahmenbedingungen schwieriger werden?
- Wie organisiere ich meinen Alltag zwischen Führungsaufgaben und praktischer Mitarbeit am besten?
- Nach welchen Prinzipien führe ich mich selbst?
- Von welchen Prinzipien der Mitarbeiterführung lasse ich mich leiten?
- Was macht Teams erfolgreich?
- Welche Kommunikation brauchen das Team und die Mitarbeiter/innen?

Zielgruppe Führungskräfte aus allen Bereichen, die neben ihren Führungsaufgaben noch voll mitarbeiten

Dozent(en) Ulf Tödter, Kommunikationstrainer, Coach und Fachbuchautor, Seminare & Coaching, Freiburg

Seminar-Nr	Termin	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2021-40213S	23.09. - 24.09.2021	Stuttgart	474,00 EUR		Württ. VWA

Systemisch Führen: Führen mit System

- Berufliche Beziehungen verstehen und gestalten

- Systemische Grundlagen und deren Auswirkung auf die Mitarbeiterführung
- Systemische Aspekte verstehen und für konstruktive Kommunikation und Zusammenarbeit nutzen
- Was beeinflusst Ihre Mitarbeiterführung? Das Zusammenspiel der unterschiedlichen Führungsdimensionen
- Wenn die Mitarbeiter/innen nicht miteinander können: Störungen erkennen und intervenieren
- Verbale Strategien und lösungsorientierte Interventionen

Zielgruppe Alle Führungskräfte, die Ansätze der systemischen Führung kennenlernen wollen

Dozent(en) Birgit Hornberger, Systemische Beraterin, Trainerin und Coach für Sozial- und Führungskompetenz

Seminar-Nr	Termin	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2021-40214S	15.06.2021	Stuttgart	242,00 EUR		Württ. VWA

* zusätzl. Kosten: ME = Mittagessen, TP = Tagungspauschale (i.d.R.: Kaffee, Getränke, Mittagessen), VP = Vollpension

FÜHRUNG

Entscheiden ist besser als nicht Entscheiden

- Für Führungskräfte und Teams

- Wo stehe ich im Entscheidungsprozess: L. Fühl-Entscheider/in oder Denk-Entscheider/in?
- Die eigenen Werte und Antreiber, die den Entscheidungsprozess lenken, erkunden
- Methoden, Tipps und Impulse für den nächsten Entscheidungsprozess mitnehmen
- Rahmenbedingungen, die die Entscheidungsfindung erleichtern, definieren und schaffen
- Klarheit über Auswirkungen fehlender oder verzögerter Entscheidungen gewinnen
- Das Team stärken, informieren und in Entscheidungsprozesse einbinden

Der Workshop ist für Führungskräfte und Stellvertretungen (gerne auch als Team anmelden) geeignet, die den offenen Austausch unter Kolleg/innen schätzen und einen hohen Anteil an Selbstreflexion suchen.

Zielgruppe Führungskräfte und Stellvertretungen aus allen Hierarchieebenen

Dozent(en) Melina Savvidis, Organisationsentwicklerin, freie Lehrtrainerin, systemischer Coach, Erwachsenenbildung (M. A.)

Seminar-Nr	Termin	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2021-40217S	08.07.2021	Stuttgart	242,00 EUR		Württ. VWA

Agile Führung

- Was bedeutet agile Führung?
- Unterschied zu traditionellen Arten der Führung
- Agile Werte und Prinzipien
- Voraussetzungen und Wirkung agiler Führung

Dozent(en) Oliver Dorgerloh, Dipl. Sozialwissenschaftler, Systemischer Berater, Coach & Supervisor

Seminar-Nr	Termin	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2021-40218F	14.06. - 15.06.2021	Freiburg	455,00 EUR		VWA FR

Möchten Sie Informationen zu neuen und aktuellen Seminaren per E-Mail erhalten?

Abonnieren Sie unseren kostenlosen Newsletter unter:
<https://www.w-vwa.de/newsletter.html>

... oder möchten Sie sich online anmelden?
... oder den detaillierten Programmflyer herunterladen?

Weitere Details zu den Seminaren unter: www.w-vwa.de

* zusätzl. Kosten: ME = Mittagessen, TP = Tagungspauschale (i.d.R.: Kaffee, Getränke, Mittagessen), VP = Vollpension

FÜHRUNG

Führen als Stellvertreter/in

- Rolle und Zusammenarbeit
- Kommunikation und Delegation

- Erwartungsmanagement - Wer hat hier was zu tun und in welchem Zeitraum?
- Missverständnisse vermeiden durch eine strukturierte Übergabe- und Gesprächskultur
- Entscheiden oder liegen lassen - Loyal gegenüber der/m Vorgesetzten und dem Team
- Chancen/Grenzen kennen und kommunizieren
- Vertrauen in eine individuelle und situative Führung aufbauen
- Für Klarheit sorgen - mit allen Beteiligten im Gespräch sein
- Delegation als Stellvertreter - nur nachmachen oder der eigenen Philosophie folgen?
- Gesprächsführungskompetenzen: Gesprächsatmosphäre schaffen, Zuhören, Strukturieren, Fragen stellen, konstruktives Feedback geben

Zielgruppe Stellvertreter/innen bzw. Mitarbeiter/innen, die in absehbarer Zeit eine Stellvertreter-Funktion übernehmen werden oder bereits übernommen haben

Dozent(en) Melina Savvidis, Organisationsentwicklerin, freie Lehrtrainerin, systemischer Coach, Erwachsenenbildung (M. A.)

Seminar-Nr	Termin	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2021-40220S	Teil 1: Rolle und Zusammenarbeit, 10.03.2021 Teil 2: Kommunikation und Delegation, 14.06.2021	Stuttgart	474,00 EUR		Württ. VWA

NEU Führen aus der 2. Reihe: Die Rolle der Stellvertretung

- Führung und ihre Bedeutung; Erwartungen
- Die Zusammenarbeit mit dem direkten Vorgesetzten
- Führungsstil; Gesprächskultur; Konfliktfelder; Handlungsoptionen
- Loyalität und ihre Facetten - Fettnäpfchen und Stolpersteine
- Befugnisse und Verantwortung
- Gesprächsführungskompetenzen erweitern

Dozent(en) Eva Himmelsbach, Dipl.-Psychologin, Gesundheits- und Krankenpflegerin, Beraterin und Coach

Seminar-Nr	Termin	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2021-40220K	21.06. - 22.06.2021	Karlsruhe	502,00 EUR	keine, inkl. ME	VWA KA

Unser aktuelles Gesamtangebot finden Sie im Internet unter: www.w-vwa.de

* zusätzl. Kosten: ME = Mittagessen, TP = Tagungspauschale (i.d.R.: Kaffee, Getränke, Mittagessen), VP = Vollpension

FÜHRUNG

NEU LIVE-WEBINAR Digitale Führung und Zusammenarbeit - Neue und virtuelle Kompetenzen

Die neue Arbeitswelt bringt Herausforderungen wie Zusammenarbeit über Distanz, andere Raum- und Zeitsituationen sowie neue digitale Anforderungen mit. Diese Tatsache verändert den Führungsalltag radikal. Sind Sie darauf vorbereitet? Erweitern Sie Ihre Medien- und interkulturellen Kompetenzen und machen Sie ein Update für Ihre Führungsfertigkeiten. Verschaffen Sie sich einen Überblick über den Stand der Technologie und die Auswirkungen auf zentrale Management- und Führungsthemen. Lernen Sie heute digital zu führen, um für die Herausforderungen von morgen gewappnet zu sein.

Auf geht´s in die neue Arbeitswelt

- Einblicke in Chancen und Möglichkeiten der digitalen Zeit
- Veränderte Rahmenbedingungen: Raum, Zeit, Kommunikation, Führung
- Was Mitarbeiter und Führungskräfte jetzt brauchen

Zusammenarbeit digital, einfach, effizient

- Teamwork mit viel Nähe auch auf Distanz
- Loslassen und Wertschätzung als neue Grundkompetenz
- Vernetzung und Führung in der richtigen Dosis
- Kontinuität in ungewissen Zeiten

Tool für gute Kommunikation und Führung

- Transfer von der analogen in die digitale und virtuelle Welt
- Neue Möglichkeiten brauchen neue Abläufe
- Die Suche nach dem optimalen Werkzeug
- Strategie, Planung, Führung, Kommunikation - aber wie jetzt?

Richtig gute Führung für die Welt 4.0

- Führung neu definiert für Zusammenarbeit über Raum und Zeit
- Kollegen sichtbar machen und selbst sichtbar bleiben
- Viele Kompetenzen wenig Kontrolle
- Unsicherheit schafft Raum für neue Ideen

Zielgruppe Führungskräfte, Geschäftsführer/innen aus allen Fachgebieten und Hierarchieebenen, Entscheider und Projektleiter/innen in Unternehmen, die mit hohem Ressourceneinsatz, virtuelle Mitarbeiter/innen in neuen Arbeitswelten digital Führen wollen

Dozent(en) Andreas Bachmann, Techn. Betriebswirt (IHK), Trainer und Berater, Steinbeis-Beratungszentrum, Marktheidenfeld

Seminar-Nr	Termin	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2021-40222D	Di. 16.03.2021 Di. 30.03.2021	Online	356,00 EUR		VWA digital
	Do. 15.04.2021 Do. 29.04.2021				
	jeweils 09:00-11:30 Uhr				

WEBINAR

* zusätzl. Kosten: ME = Mittagessen, TP = Tagungspauschale (i.d.R.: Kaffee, Getränke, Mittagessen), VP = Vollpension

FÜHRUNG

NEU LIVE-WEBINAR Führen im Home-/Mobile-Office

Die Arbeit im Home oder Mobile Office bietet viele Chancen, braucht aber entsprechende Vorbereitung, technische Ausstattung, Tools sowie angepasste Abläufe. Damit Sie in diesem neuen Umfeld gut und effizient arbeiten können und dabei nicht den Kontakt zu den Kollegen/-innen verlieren braucht es neue Kompetenzen. In diesem Training erarbeiten wir, was funktioniert und bei welchen Abläufen eine Optimierung möglich ist. Zudem werfen wir einen Blick auf Voraussetzungen wie Tools, Zugriff auf Daten sowie neue Wege in Kommunikation und Führung.

So gelingt effizientes Arbeiten im Home/Mobile Office

- Voraussetzungen für Arbeitgeber und Arbeitnehmer
- Arbeitsplatz und Situationen
- Fester Tagesablauf im Homeoffice
- Umgang mit Störungen, Tipps & Tricks

Wie getrennte Teams optimal kommunizieren

- Neue Möglichkeiten der Kommunikation
- Welcher Kanal für welchen Zweck
- Mehr Zeit für den Job durch Regeln
- Für Informationen sind alle gleich
- Tools sind nur der letzte Schritt

Die virtuelle Welt braucht neue Führung

- Führung neu definiert für Zusammenarbeit über Raum und Zeit
- Kollegen sichtbar machen und selbst sichtbar bleiben
- Viele Kompetenzen wenig Kontrolle
- Unsicherheit schafft Raum für neue Ideen

Diese Tools lieben mobiles Arbeiten

- Analoge Tools für die digitale Welt
- Neue Möglichkeiten brauchen neue Abläufe
- Die tägliche Suche nach dem optimalen Werkzeug
- Daten sichern, austauschen, schützen
- Tipps für den Alltag

Zielgruppe Führungskräfte, Geschäftsführer/innen aus allen Fachgebieten und Hierarchieebenen Mitarbeiter und Führungskräfte, die von zuhause oder unterwegs arbeiten und hierfür Umfeld und Arbeitsweise optimal anpassen möchten.

Dozent(en) Andreas Bachmann, Techn. Betriebswirt (IHK), Trainer und Berater, Steinbeis-Beratungszentrum, Marktheidenfeld

Seminar-Nr	Termin	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2021-40223D	Fr. 16.04.2021 Fr. 30.04.2021	Online	356,00 EUR		VWA digital
	Fr. 07.05.2021 Fr. 21.05.2021				
	jeweils 09:00-11:30 Uhr				

WEBINAR

* zusätzl. Kosten: ME = Mittagessen, TP = Tagungspauschale (i.d.R.: Kaffee, Getränke, Mittagessen), VP = Vollpension

FÜHRUNG

Fit für die digitale Transformation - Durchstarten in die digitale Zeit

Das Wort „Digitalisierung“ ist in aller Munde. Doch wie konkret haben Sie sich mit den Auswirkungen auf Ihr Unternehmen bereits befasst. Müssen Sie da überhaupt mitmachen? Wo liegt Ihr Nutzen? In diesem Training erhalten Sie einen Einblick, welche Möglichkeiten sich für Sie ergeben und erfahren, was die nächsten Schritte sein könnten. Erarbeiten Sie heute, was zu tun ist, um für die Herausforderungen von morgen gewappnet zu sein.

- Digitalisierung
- Möglichkeiten und Chancen
- Zusammenarbeit auf neue Art
- Bearbeitung Ihrer Praxisbeispiele, Strategien oder Projekte

Zielgruppe Führungskräfte, Geschäftsführer/innen aus allen Fachgebieten und Hierarchieebenen

Dozent(en) Andreas Bachmann, Techn. Betriebswirt (IHK), Trainer und Berater, Steinbeis-Beratungszentrum, Marktheidenfeld

Seminar-Nr	Termin	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2021-40221S	14.04.2021	Stuttgart	259,00 EUR		Württ. VWA

Arbeit 4.0 - Führung in Zeiten der Digitalisierung

- Arbeit 4.0 und ihre Treiber - was heißt das für die Führung?
- Was ist Komplexität und wie gehe ich als Führungskraft damit um?
- Welche Änderungen kommen auf Führung und Mitarbeiter zu?
- Transformationale und wertebasierte Führung
- Lean-Management: Veränderungen in komplexen Situationen

Dozent(en) Rolf Breunig, Coach, Trainer und Supervisor

Seminar-Nr	Termin	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2021-40222F	18.05. - 19.05.2021	Freiburg	455,00 EUR		VWA FR

Führen auf Distanz - Führen von Home Office Mitarbeitenden

- Home Office: Chancen und Risiken
- Anforderungen und Voraussetzungen beim Mitarbeitenden
- Führen auf Distanz - Nützliche Führungsinstrumente
- Potenziale erkennen und ausschöpfen
- Den Informationsfluss sicherstellen
- Leistung prüfen, Kompetenzen einschätzen

Dozent(en) Eva Himmelsbach, Dipl.-Psychologin, Gesundheits- und Krankenpflegerin, Beraterin und Coach

Seminar-Nr	Termin	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2021-40223F	19.07.2021	Freiburg	255,00 EUR		VWA FR

* zusätzl. Kosten: ME = Mittagessen, TP = Tagungspauschale (i.d.R.: Kaffee, Getränke, Mittagessen), VP = Vollpension

FÜHRUNG

NEU Digital führen - Führen auf Distanz - Mitarbeitende und virtuelle Teams im Home Office optimal führen

- Unterschied Telearbeit, Homeoffice und mobiles Arbeiten
- Der Arbeitsplatz - Die Arbeitsorganisation
- Ergebnis- statt Zeitkontrolle
- Technische Voraussetzungen
- Kommunikation und Absprachen in virtuellen Teams
- Gesundheitliche Belastungen im Homeoffice

Zielgruppe Führungskräfte, die Mitarbeitende im Homeoffice führen

Dozent(en) Martin Uhl, Dipl-Psych, Dipl- Wirtschaftsinformatiker, Coach

Seminar-Nr	Termin	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2021-40222K	16.03.2021	Karlsruhe			VWA KA
2021-40223K	20.04.2021	Karlsruhe			VWA KA

NEU Führen in Teilzeit - JobSharing im Führungsbereich - Innovative Arbeitszeitmodelle erfolgreich in der Praxis einsetzen

Immer mehr Talente sind auf der Suche nach flexiblen Arbeitszeitmodellen, die ihnen eine bessere Vereinbarkeit von Beruf und Privatleben ermöglichen. Vor allem gut qualifizierte Frauen wünschen sich die Möglichkeit, ihre beruflichen Ambitionen auch nach der Geburt eines Kindes weiter verfolgen zu können. Aber auch zunehmend Männer haben den Wunsch, ihre Arbeitszeit temporär zu reduzieren, beispielsweise, um sich während der Zeit der Familiengründung die Erziehungsarbeit mit ihrer Partnerin zu teilen. Darüber hinaus gibt es noch weit mehr Gründe, die Arbeitszeit in einer bestimmten Lebensphase zu reduzieren, beispielsweise um Angehörige zu pflegen oder eine Fortbildung oder eine selbständige Tätigkeit neben dem Beruf zu bewältigen. Arbeitgeber, die Ihren Mitarbeitern entgegenkommen und entsprechende Optionen anbieten, haben bessere Chancen, ihre Leistungsträger zu halten und neue zu gewinnen.

Dieses Seminar bietet Informationen, Tipps und Best-Practice-Beispiele rund um das Thema „Führen in Teilzeit“ und „JobSharing bzw. TopSharing“. Diese Veranstaltung hat einen hohen Praxisbezug, der durch eine jahrelange, persönliche Erfahrung mit Führung in Teilzeit entstanden ist. Das vorhandene Expertenwissen wird durch eine Buchveröffentlichung abgerundet.

„Führen in Teilzeit“

Wie kann Führen in Teilzeit funktionieren, welche Modelle gibt es und sind bestimmte Voraussetzungen erforderlich?

Welche Besonderheiten gibt es bei geteilter Führung?

Es werden Wege zur konkreten Umsetzung aufgezeigt und mit Erfolgsbeispielen belegt.

Zielgruppe (Potenzielle) Führungskräfte aller Hierarchieebenen, Nachwuchsführungskräfte, Personalentwickler, Personalverantwortliche sowie Gleichstellungsbeauftragte

Dozent(en) Brigitte Abrell, Trainerin, Beraterin, Coach, Buchautorin, langjährige praktische Führungserfahrung (auch in Teilzeit)

Seminar-Nr	Termin	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2021-40224S	20.04.2021	Stuttgart	242,00 EUR		Württ. VWA

* zusätzl. Kosten: ME = Mittagessen, TP = Tagungspauschale (i.d.R.: Kaffee, Getränke, Mittagessen), VP = Vollpension

FÜHRUNG

Schwierige Mitarbeiter/innen führen

- Welche Informationen empfinden Sie als schwierig?
- Die vier psychischen Grundbedürfnisse
- Grundelemente der Kommunikation und Gesprächsführung
- Abwehr von unfairen Attacken

Dozent(en) Dipl.-Psychologe Bernhard Kiesel

Seminar-Nr	Termin	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2021-40225F	19.04. - 20.04.2021	Freiburg	455,00 EUR		VWA FR

Respekt und Toleranz sind mehr als nur Worte

- Wie es Ihnen als Führungskraft gelingt mit den vielfältigen "Unterschiedlichkeiten" Ihrer Mitarbeiter/innen konstruktiv umzugehen

- 4 Kompetenzen eines an Vielfalt orientierten Führungsverständnisses
- Stereotypen zu den unterschiedlichen Generationen in heterogenen Teams
- Praxiserprobte Führungswerkzeuge zur Förderung eines respektvollen Miteinanders im eigenen Team
- Respekt und Toleranz als innere Haltung und Sichtweise fördern
- Initiieren eines respektvollen Umgangs mit der Vielfalt im eigenen Team
- Werteorientierte Konfliktlösungsstrategien

Zielgruppe Führungskräfte, die erfahren möchten, wie Sie mit der Vielfalt Ihrer Mitarbeiter konstruktiv umgehen und diese ermutigen möchten, Unterschiedlichkeit im Team als Chance für eine gute Zusammenarbeit zu nutzen

Dozent(en) Sabine Alexandra Grebe, Trainerin und Speaker im Bereich Führung, Team und Gesundheitsmanagement, Leonberg

Seminar-Nr	Termin	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2021-40225K	20.05.2021	Karlsruhe	274,00 EUR	keine, inkl. ME	VWA KA

Gesundheitsorientierte Führung

- Aspekte von Gesundheit - Salutogenese und Resilienz
- Zusammenhang Gesundheit, Stress und Leistungsfähigkeit
- Burnout: Definitionen, Symptome, Phasen und Verlauf
- Gesundheitsförderliche Haltung und Verhalten in der Führung
- 6 Dimensionen gesunder Führung

Zielgruppe Führungskräfte aller Hierarchieebenen, die mehr zum Thema "gesundheitsorientierte Führung" erfahren möchten

Dozent(en) Petra Rühle, Soziale Verhaltens- und Erziehungswissenschaften (M. A.), syst. Beraterin (SG), Gesundheitscoach (WISL)

Seminar-Nr	Termin	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2021-40226S	13.10. - 14.10.2021	Stuttgart	474,00 EUR		Württ. VWA

* zusätzl. Kosten: ME = Mittagessen, TP = Tagungspauschale (i.d.R.: Kaffee, Getränke, Mittagessen), VP = Vollpension

FÜHRUNG

Führung mit Kopf, Herz und Bauch - Werkzeuge zur wertschätzenden und klaren Führung

- Was ist Wertschätzung überhaupt und was ist die Voraussetzung für Wertschätzung?
- Wie sieht authentische Wertschätzung für mich aus? Wie drücke ich Wertschätzung aus?
- Die sieben Werkzeuge zur Wertschätzung und deren konkrete Umsetzung
- Wie und wann wende ich diese Werkzeuge im Führungsalltag an?

Dozent(en) Dipl.-Psychologin Imke Dirks

Seminar-Nr	Termin	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2021-40227F	17.03.2021	Freiburg	255,00 EUR		VWA FR

NEU "Raus aus dem Hamsterrad!"

- Der achtsame Weg zu mehr Resilienz und gesunder Selbstfürsorge- Praxisseminar

- Wissenschaftliche Erkenntnisse der aktuellen Achtsamkeitsforschung im Führungsalltag
- Selbstempathie als Schlüssel einer guten Gesundheit
- Fremdempathie als wichtige Führungskompetenz
- Umsetzungsmöglichkeiten für den eigenen Alltag

Zielgruppe Führungskräfte, die Ihr Bewusstsein f. die eigene Gesundheit mit praxisnahen Tipps/Empfehlungen ausbauen wollen

Dozent(en) Sabine Alexandra Grebe, Trainerin und Speaker im Bereich Führung, Team und Gesundheitsmanagement, Leonberg

Seminar-Nr	Termin	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2021-40227K	21.06.2021	Karlsruhe	274,00 EUR	keine, inkl. ME	VWA KA

NEU Coachingkompetenzen für Führungskräfte

Erfolgreiche Organisationen benötigen Mitarbeiter, die selbst in der Lage sind, neuen Herausforderungen und bestehenden Handlungsmustern reflektiert zu begegnen und dabei motiviert sind, im Alltag Neues zu erproben und zu (er-)lernen. Gleichzeitig erfreut sich Coaching als etabliertes Instrument der Personalentwicklung stetiger Beliebtheit und wird häufig mit dem Ziel, Führungskräfte in allen nur denkbaren Situationen zu unterstützen, extern beauftragt.

Der Gedanke, die Führungskraft könnte durch ihre tägliche Führungspraxis in einer coachenden Haltung positive Lerneffekte und Weiterentwicklung bei ihren Mitarbeitern fördern und diese gleichzeitig zu (mehr) Selbständigkeit führen, erscheint charmant und herausfordernd zugleich.

Zielgruppe Führungskräfte aller Hierarchieebenen

Dozent(en) Martina Brosi-Barth, M. A. Personalentwicklung, B. A. Public Management, Mediatorin, Coach, Ausbildungsleitung

Seminar-Nr	Termin	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2021-40228S	23.11.2021	Stuttgart	242,00 EUR		Württ. VWA

* zusätzl. Kosten: ME = Mittagessen, TP = Tagungspauschale (i.d.R.: Kaffee, Getränke, Mittagessen), VP = Vollpension

FÜHRUNG

NEU Coaching-Kompetenz für Führungskräfte

- Einfache und wirkungsvolle Techniken zur nachhaltigen Förderung von Motivation und Zufriedenheit

- Motivierende und wertschätzende Kommunikationshaltung
- Stimmungen/Unstimmigkeiten erkennen und positiv Einfluss nehmen
- Empathische Fähigkeiten vertiefen und trainieren
- Mitarbeiter/innen aus individuellen, emotionalen Denkfallen und extremen Sichtweisen heraushelfen

Zielgruppe Führungskräfte aller Ebenen

Dozent(en) Uwe Janikovits, Business-Coach (IHK) mit intern. anerkl. Ausbildung

Seminar-Nr	Termin	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2021-40228K	30.03. - 31.03.2021	Karlsruhe	502,00 EUR	keine, inkl. ME	VWA KA

Die Führungskraft als Coach

- Möglichkeiten und Grenzen des Coachings durch eine Führungskraft
- Coaching Aufbau und Ablauf
- Gesprächsablaufsmöglichkeiten in einem Coachingprozess
- Fragen als Schlüssel zur Antwort
- Unterstützende Instrumente für den Coachingprozess

Dozent(en) Rolf Breunig, Coach, Trainer und Supervisor

Seminar-Nr	Termin	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2021-40228F	13.04. - 14.04.2021	Freiburg	455,00 EUR		VWA FR

Notfallkoffer für die Führungskraft

- Kunst der Motivation
- Prinzip des Forderns und Förderns
- Die Selbstverantwortung der Mitarbeiter/innen
- Überzeugungskraft und -geschick
- Die Kunst des Fragens

Zielgruppe Führungskräfte und Teamleiter aller Ebenen

Dozent(en) Rolf Breunig, Coach, Trainer und Supervisor

Seminar-Nr	Termin	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2021-40229F	15.09. - 16.09.2021	Freiburg	455,00 EUR		VWA FR

* zusätzl. Kosten: ME = Mittagessen, TP = Tagungspauschale (i.d.R.: Kaffee, Getränke, Mittagessen), VP = Vollpension

FÜHRUNG

Supervision für Führungskräfte - Prozessbegleitung in der Kleingruppe

- Drei Vormittagssitzungen z.B. im Zeitraum Herbst 2021
- Themenschwerpunkte: Reflexion der beruflichen Rolle und Position im Unternehmen, Lösungsansätze bei herausfordernden Situationen, Initiierung von Change-Prozessen, gesundes Führen u.v.m.

Zielgruppe Führungskräfte aller Hierarchieebenen

Dozent(en) Evelyn Kälker, Supervisorin (DGSV), Lehrcoach (EASC), Trainerin für Kommunikations- und Führungskompetenz, Esslingen

Seminar-Nr	Termin	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2021-40229S	Inhouse-Seminar auf Anfrage	Stuttgart	750,00 EUR		Württ. VWA

Führung und Motivation

Mitarbeiter/innen binden und fördern

- Was hält gute Mitarbeiter/innen?
- Was brauchen Mitarbeiter/innen, um sich weiterzuentwickeln?
- Was nützt und was nicht nützt
- Was gute Führungskräfte tun
- Die Schlüssel zum Fördern und Halten von Mitarbeiter/innen

Zielgruppe Führungskräfte in Wirtschaft und Verwaltung, die ihre Führungskompetenz verbessern möchten

Dozent(en) Oliver Dorgerloh, Dipl. Sozialwissenschaftler, Systemischer Berater, Coach & Supervisor

Seminar-Nr	Termin	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2021-40231F	13.07. - 14.07.2021	Freiburg	455,00 EUR		VWA FR

Mitarbeiter/innen motivieren - aber richtig!

- Was ist Motivation und was motiviert wen?
- Motivierende und demotivierende Faktoren in der Führung
- Motivationsbilanz der Mitarbeiter
- Führungsverhalten und Mitarbeitermotivation: Wie kann man motivieren?
- Selbstverantwortung der Mitarbeiter
- Konsequenter Umgang mit Demotivation

Zielgruppe Führungskräfte in Wirtschaft und Verwaltung

Dozent(en) Rolf Breunig, Coach, Trainer und Supervisor

Seminar-Nr	Termin	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2021-40232F	26.10. - 27.10.2021	Freiburg	455,00 EUR		VWA FR

* zusätzl. Kosten: ME = Mittagessen, TP = Tagungspauschale (i.d.R.: Kaffee, Getränke, Mittagessen), VP = Vollpension

FÜHRUNG

Führung und Persönlichkeitsentwicklung

Psychologie für Führungskräfte I

Modul 1: Selbstführung und Persönlichkeitsentwicklung mit dem Business-Enneagramm

- Die Grundlagen des Enneagramms im Business
- Das eigene Persönlichkeitsprofil identifizieren
- Womit wir uns oft selbst im Weg stehen
- Was für eine gelingende Persönlichkeitsentwicklung zu berücksichtigen ist
- Was bei den Persönlichkeitsprofilen typischerweise Stress auslöst
- Wie Sie widerstandsfähiger und souveräner werden
- Die Werte- und Entwicklungsquadrate von Schulz von Thun und das Enneagramm
- Das Prinzip Selbstverantwortung

Zielgruppe Führungskräfte aller Hierarchieebenen

Dozent(en) Ulf Tödter, Kommunikationstrainer, Coach und Fachbuchautor, Seminare & Coaching, Freiburg

Seminar-Nr	Termin	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2021-40233S	22.04. - 23.04.2021	Stuttgart	499,00 EUR	inkl. Fachbuch	Württ. VWA

Psychologie für Führungskräfte II

Modul 2: Mitarbeiterführung mit dem Business-Enneagramm

- Der typische Führungsstil der Enneagrammprofile
- Gezielt die Kommunikationspräferenzen jedes Profils bedienen
- Reizpunkte bei anderen meiden für ein gesundes Miteinander
- Welche sozialen Kompetenzen im Umgang entscheidend sind
- Wie Motivieren und Überzeugen gelingt
- Chancen und Risiken des Arbeitens mit Typologien
- Situatives Führen mit dem Business-Enneagramm
- Synergien nutzen bei der Teambildung und Teamführung
- Typspezifische Aspekte der Burnout-Prophylaxe

Zielgruppe Führungskräfte aller Hierarchieebenen

Dozent(en) Ulf Tödter, Kommunikationstrainer, Coach und Fachbuchautor, Seminare & Coaching, Freiburg

Seminar-Nr	Termin	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2021-40234S	11.11. - 12.11.2021	Stuttgart	504,00 EUR	inkl. Fachbuch	Württ. VWA

Unsere Seminare können Sie gerne auch als Inhouse-Veranstaltung buchen.

* zusätzl. Kosten: ME = Mittagessen, TP = Tagungspauschale (i.d.R.: Kaffee, Getränke, Mittagessen), VP = Vollpension

FÜHRUNG

Wie unser Status unsere Kommunikation prägt - Mit Impulsen aus dem Improvisationstheater

Der Status steht in diesem Workshop für die soziale, sich stets wandelbare Position einer Person in verschiedenen Situationen im Führungsalltag. Dabei spielen beispielsweise Fachwissen, Erfahrungsschatz, Ortskenntnis sowie Hierarchiestufe, aber auch Mimik, Sprechgeschwindigkeit, Kleidung, Haltung usw. eine Rolle.

Dieses Modell unterstützt Führungskräfte dabei, Gruppendynamiken und das Verhalten einzelner Mitarbeitenden in bspw. Projektgruppen, Jahresgesprächen, Gremien oder Teamsitzungen noch besser zu verstehen und positiv einzuwirken.

Beim Improvisationstheater geht es um Spontaneität, Loslassen, im Hier und Jetzt sein und um spielerisches Ausprobieren. Der Perfektionismus darf gerne zu Hause bleiben.

Zielgruppe Führungskräfte und Stellvertretungen aller Hierarchieebenen

Dozent(en) Melina Savvidis, Organisationsentwicklerin, freie Lehrtrainerin, systemischer Coach, Erwachsenenbildung (M. A.)

Seminar-Nr	Termin	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2021-40235S	15.03.2021	Stuttgart	242,00 EUR		Württ. VWA

„Depressiv oder nur schlecht drauf?“

Führungstipps im Umgang mit psychisch beanspruchten Mitarbeitenden

- Psychische Belastungen erkennen und einordnen
- Ausgewählte psychische Störungen differenzieren „ohne Psychologe zu sein“
- Die Wegbereitende Rolle der Führungskraft
- Kritische Gespräche mit den Mitarbeitenden sicher und emphatisch führen
- Hilfsangebote anbieten und Behandlungsmöglichkeiten darlegen

Zielgruppe Führungskräfte aller Hierarchieebenen, Personalentwickler und Personalräte

Dozent(en) Simon Grebe, Grebe Consciousness Training, Beratung.Training.Coaching, Leonberg

Seminar-Nr	Termin	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2021-40236S	06.05. - 07.05.2021	Stuttgart	474,00 EUR		Württ. VWA

Haben Sie Ideen, Wünsche oder Anregungen zu unseren Seminaren?

Wir freuen uns über Ihre Hinweise unter U.Kressler@w-vwa.de

* zusätzl. Kosten: ME = Mittagessen, TP = Tagungspauschale (i.d.R.: Kaffee, Getränke, Mittagessen), VP = Vollpension

FÜHRUNG

Da waren´s nur noch 9!

- Wie Führungskräfte Demotivation und innerer Kündigung nachhaltig entgegen wirken!

- Sinnggebung und Werte statt Reglementierung
- Passgenauigkeit statt Perfektionierungswahn
- Spielregeln statt Kontrolle
- Mannschaftsspiel statt „hierarchische Einbahnstraße“
- Führen statt Verwalten

Zielgruppe Führungskräfte, die ihr Bewusstsein für eine neue Art der Mitarbeiter-Motivation schärfen wollen

Dozent(en) Sabine Alexandra Grebe, Trainerin und Speaker im Bereich Führung, Team und Gesundheitsmanagement, Leonberg

Seminar-Nr	Termin	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2021-40236K	19.07.2021	Karlsruhe	274,00 EUR	keine, inkl. ME	VWA KA

Führen von psychisch Belasteten - Betroffene Menschen integrieren und unterstützen

- Entstehungsmodelle und Häufigkeit psychischer Erkrankungen
- Anzeichen für psychisch erkrankte/belastete Mitarbeiter/innen
- Gesprächsführung mit Betroffenen und / oder dem Team
- Beispiele und konkrete Fragestellungen aus dem beruflichen Alltag

Zielgruppe Führungskräfte in Wirtschaft und Verwaltung

Dozent(en) Bettina Engemann, Dipl.-Psychologin

Seminar-Nr	Termin	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2021-40236F	18.11.2021	Freiburg	255,00 EUR		VWA FR

Das Wesentliche im Fokus: Komplexität im Führungsalltag reduzieren

- Wie Sie mit agiler Führung unübersichtliche Situationen mit Klarheit und Einfachheit steuern

Wer andere Menschen überzeugend und authentisch führen möchte, der sollte zunächst fähig sein, sich selbst gut zu führen. Ansonsten wirkt die Führungskraft unglaubwürdig, denn sie fordert von Mitarbeiter/innen Dinge, die sie selbst nicht beherrscht.

- Nachhaltige Vereinfachung von verwaltungsinternen Abläufen
- Prinzipien der Einfachheit („Simplicity“) zielgenau umsetzen (Neuordnen, Weglassen, Ergänzen, Ersetzen)
- Regeln Agiler Führung kompetent anwenden
- Uneindeutigkeiten, Unsicherheiten und Unvorhersehbares erkennen und meistern
- Mit steigendem Informationsdruck sicher und gelassen umgehen

Zielgruppe Führungskräfte, die Komplexität in ihrem Arbeitsalltag reduzieren und Regeln agiler Führung umsetzen wollen

Dozent(en) Simon Grebe, Grebe Consciousness Training, Beratung.Training.Coaching, Leonberg

Seminar-Nr	Termin	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2021-40242S	02.12. - 03.12.2021	Stuttgart	474,00 EUR		Württ. VWA

* zusätzl. Kosten: ME = Mittagessen, TP = Tagungspauschale (i.d.R.: Kaffee, Getränke, Mittagessen), VP = Vollpension

FÜHRUNG

Von der Kunst sich selbst zu führen

- Gute Mitarbeiterführung gelingt nur dem, der sich selbst gut führt

Die sechs Grundprinzipien der Selbstführung:

Prinzip 1 und 2: Ein tragfähiges Wertefundament / Attraktive Werttreiber

Prinzip 3 und 4: Selbstverantwortung / Selbstkontrolle

Prinzip 5 und 6: Lernbereitschaft / Nachhaltigkeit

Zielgruppe Führungskräfte aus allen Bereichen

Dozent(en) Ulf Tödter, Kommunikationstrainer, Coach und Fachbuchautor, Seminare & Coaching, Freiburg

Seminar-Nr	Termin	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2021-40245S	04.03.2021	Stuttgart	242,00 EUR		Württ. VWA

Führung und Kommunikation

Endlich „Miteinander“ und nicht mehr „Gegeneinander“!

- Das Praxis-Seminar für eine „friedvolle“ und kollegiale Kommunikation

- Wertschätzung als innere Haltung für ein gesundes Miteinander
- „Sprache des Friedens“ statt „Sprache des Angriffs“
- Weg von „der Suche nach den Schuldigen“ hin zu „der Übernahme von Eigenverantwortung“
- Lösungsorientierte Sprachtechniken
- „Erste Hilfe Koffer“ für persönliche Angriffe und Beleidigungen

Zielgruppe Führungskräfte, die einen neuen Blickwinkel auf die Kraft der zwischenmenschlichen Kommunikation gewinnen möchten

Dozent(en) Sabine Alexandra Grebe, Trainerin und Speaker im Bereich Führung, Team und Gesundheitsmanagement, Leonberg

Seminar-Nr	Termin	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2021-40352K	06.12.2021	Karlsruhe	274,00 EUR	keine, inkl. ME	VWA KA

„Red´ nicht länger um den heißen Brei!“

Warum Führungskräfte auch mal unpopuläre Entscheidungen treffen müssen

- Entscheidungen sicher treffen: von der Idee bis zur Umsetzung
- Unpopuläre Entscheidungen gegenüber Mitarbeitenden, Vorgesetzten, Kunden und Bürgern souverän vertreten
- Die 4-Schritte-Technik eines konstruktiven Nein-Sagens
- Die 5-Schritte-Technik des Standpunktbehauptens
- Etablieren einer menschenfreundlichen Fehlerkultur

Zielgruppe Führungskräfte aller Hierarchieebenen

Dozent(en) Simon Grebe, Grebe Consciousness Training, Beratung.Training.Coaching, Leonberg

Seminar-Nr	Termin	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2021-40353S	14.10. - 15.10.2021	Stuttgart	474,00 EUR		Württ. VWA

* zusätzl. Kosten: ME = Mittagessen, TP = Tagungspauschale (i.d.R.: Kaffee, Getränke, Mittagessen), VP = Vollpension

FÜHRUNG

„Ich bin nicht zuständig!“

Einwänden, Vorwänden und Ausreden im Führungsalltag souverän begegnen

- Schlagfertigkeit! Konstruktiv, intelligent und spontan kontern
- Souveräner Umgang mit „schwierigen Zeitgenossen“
- Bei Angriffen und Provokationen positiv, clever und schnell reagieren
- Durchsetzungsstärke erlangen und Souveränität ausstrahlen
- Hintergründe von Einwänden, Vorwänden und Ausreden sicher erkennen

Zielgruppe Führungskräfte aller Hierarchieebenen

Dozent(en) Simon Grebe, Grebe Consciousness Training, Beratung.Training.Coaching, Leonberg

Seminar-Nr	Termin	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2021-40355S	04.10.2021	Stuttgart	242,00 EUR		Württ. VWA

NEU „Ach, meinen Sie wirklich...?!“

- Umgang mit Menschen, die passiv-aggressives Verhalten zeigen - Defensive Kommunikationsstile erkennen und souverän managen

- Wie kann man verschiedene defensive Kommunikationsstile unterscheiden?
- Vor- und Nachteile der verschiedenen defensiven Kommunikationsstile?
- Wie kann man passive Aggression von anderen Formen problematischen Verhaltens (z.B. Mobbing) abgrenzen?
- Wie kann man mit passiv-aggressiven Mitarbeitern umgehen?
- Was kann man tun, wenn die eigene Organisation das Entstehen passiver Aggression fördert?

Zielgruppe Führungs-/Nachwuchsführungskräfte, die sich zum Thema sensibilisieren möchten

Dozent(en) Harald Gumbel, Sozialwissenschaftler, Psychotherapeut, Berater und Trainer für Kommunikations- und Führungskompetenz, Stuttgart

Seminar-Nr	Termin	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2021-40356K	18.05.2021	Karlsruhe	274,00 EUR	keine, inkl. ME	VWA KA

Den Lehrgang "Betriebliche/r Gesundheitsmanager/in (VWA)" finden Sie unter der

Seminarnummer 2021-52010S im Themenbereich "Personalwesen"

* zusätzl. Kosten: ME = Mittagessen, TP = Tagungspauschale (i.d.R.: Kaffee, Getränke, Mittagessen), VP = Vollpension

FÜHRUNG

NEU Feedback geben - konstruktiv und wertschätzend

- Begriffsklärung Feedback, Feedback vs. Kritik - worin liegt der Unterschied?
- Bedeutung von Feedback als Abgleich von Selbst- und Fremdbild
- Fehlerquellen in der Kommunikation
- Feedback geben in drei Schritten
- Techniken zur Vermeidung von Missverständnissen
- Professioneller Umgang mit erhaltenem Feedback

Zielgruppe Führungskräfte in Wirtschaft und Verwaltung, die ihre Führungskommunikation verbessern möchten

Dozent(en) Toni Marie Leisz, Kommunikations- und Rhetoriktrainerin

Seminar-Nr	Termin	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2021-40357F	29.04.2021	Freiburg	255,00 EUR		VWA FR

Kritikgespräch wertschätzend führen

- Kriterien für das, was eine Kritik zu einer guten Kritik macht
- Chancen und Risiken eines Kritikgespräches kennen
- Wichtige Punkte in der Vorbereitung
- Die Phasen des Kritikgesprächs, die Do's and Dont's im Kritikgespräch
- Die eigene Haltung reflektieren
- Richtig Kritik annehmen können

Dozent(en) Bettina Engemann, Dipl.-Psychologin

Seminar-Nr	Termin	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2021-40358F	22.04.2021	Freiburg	255,00 EUR		VWA FR

Das Bewertungsgespräch nach LOB gem. § 18 TVöD - Für Bewerber/innen

- Das System der systematischen Leistungsbewertung und dessen Handhabung
- Grundlagen der Kommunikation - Anforderungen an Bewerber/innen
- Typische Problemfelder der Leistungsdifferenzierung, Bewertungskriterien / Bewertungsmaßstab
- Wahrnehmungs- und Bewertungsschulung, typische Bewertungsfehler, Bewertungsgespräche

Zielgruppe Führungskräfte, die Bewertungsgespräche führen

Dozent(en) Michael Merz, Dipl.-Pädagoge, Freier Trainer 2M!Concept, Karlsruhe

Seminar-Nr	Termin	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2021-40355K	06.12.2021	Karlsruhe	274,00 EUR	keine, inkl. ME	VWA KA

* zusätzl. Kosten: ME = Mittagessen, TP = Tagungspauschale (i.d.R.: Kaffee, Getränke, Mittagessen), VP = Vollpension

FÜHRUNG

Mitarbeitergespräche erfolgreich führen

- Prägende und schwierige Kommunikationssituationen mit Mitarbeiter/innen auswählen
- Die eigenen Stärken und Schwächen in Mitarbeitergesprächen herausarbeiten
- Die Bestandteile des Mitarbeitergesprächs
- Mitarbeiterbeurteilung: Kriterien und Wahrnehmungsfehler

Zielgruppe Führungskräfte in Wirtschaft und Verwaltung, die ihre Führungskommunikation verbessern möchten

Dozent(en) Dipl.-Psychologe Bernhard Kiesel

Seminar-Nr	Termin	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2021-40359F	01.03. - 02.03.2021	Freiburg	455,00 EUR		VWA FR

Erfolgreiches Führen von Rückkehr- und BEM-Gesprächen

- Sinn und Zweck von Rückkehr- und BEM-Gesprächen
- Gesetzliche Vorgaben (bei BEM-Gesprächen)
- Perspektiven: Mitarbeiter/in versus Arbeitgeber
- Gesprächsführung, Sicherheit bei der Gestaltung dieser Gespräche
- Erarbeitung von Fallbeispielen, Übungssequenzen

Zielgruppe Führungskräfte, Personalers/innen, Personalratsmitglieder und alle, die Rückkehr- und BEM-Gespräche führen

Dozent(en) Petra Rühle, Soziale Verhaltens- und Erziehungswissenschaften (M. A.), syst. Beraterin (SG), Gesundheitscoach (WISL)

Seminar-Nr	Termin	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2021-40360S	08.06. - 09.06.2021	Stuttgart	474,00 EUR		Württ. VWA

Erfolgreiche Verhandlungsführung

- Persönliche Gesprächsmuster in Verhandlungen, strategische Gesprächssteuerung
- Das richtige Maß zwischen Poker-Strategie und Kooperation
- Abwehr persönlicher Angriffe und unfairer Methoden
- Mit stärkeren Verhandlungspartnern/innen umgehen lernen
- Die Win-Win-Strategie, Körpersignale bei sich und anderen erkennen
- Rahmenbedingungen: Methodische Vorbereitung, gezielte Steuerung, effiziente Ergebnissicherung
- Ganzheitlich kommunizieren: Schulung der Wahrnehmung, Metakommunikation, gezielte Fragetechniken, aktives Zuhören und Ansprechen aller Sinne
- Training typischer Verhandlungssituationen, mit Konflikten in Verhandlungen umgehen

Zielgruppe Führungskräfte, die Verhandlungen führen und ihr Verhandlungsgeschick optimieren möchten

Dozent(en) Birgit Hornberger, Systemische Beraterin, Trainerin und Coach für Sozial- und Führungskompetenz

Seminar-Nr	Termin	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2021-40386S	11.10. - 12.10.2021	Stuttgart	474,00 EUR		Württ. VWA

* zusätzl. Kosten: ME = Mittagessen, TP = Tagungspauschale (i.d.R.: Kaffee, Getränke, Mittagessen), VP = Vollpension

Württ. VWA: Verena Zimmermann 0711 21041-52
VWA MA: Damla Eray 0621 43218-16

VWA KA: Gabriele Reuter 0721 98550-16
VWA FR: Barbara Sexauer 0761 38673-11

FÜHRUNG

Seminarreihe der VWA Karlsruhe - „Professionell Führen in der Verwaltung“

Professionell führen in der Verwaltung - Teil 1 Individuelle Standortbestimmung

- Arbeitskultur und Arbeitsumfeld in der Verwaltung: Einfluss auf die Führungsrolle
- Individuelle Standortanalyse und berufliche Zielbestimmung
- Individuelles Kompetenzprofil: Stärken, Schwächen, Potentiale
- Spezifische Führungskompetenz, Verhaltensmuster- und Verhaltenspräferenzen in der Führungsrolle
- Persönlicher Plan: Entwicklungsfelder und konkrete Maßnahmen

Zielgruppe Erfahrene Führungskräfte und Entscheidungsträger mit Personalverantwortung (insbesondere außerhalb der Personalämter)

Dozent(en) Dr. Annette Feuchter, Führungskräfte- und Managementtraining, Coaching und Supervision

Seminar-Nr	Termin	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2021-40440K	17.05. - 18.05.2021	Karlsruhe	502,00 EUR	keine, inkl. ME	VWA KA

Professionell Führen in der Verwaltung, Teil 2 Wirksam Führen - auf die Haltung kommt es an!

- Wirksame Führung: Welche Werte beeinflussen meine Haltung?
- Selbstführung: Was stärkt mein Selbstvertrauen und meine Selbstwirksamkeit?
- Mitarbeiter/innen führen: Wie gewinne ich wertschätzende Mitarbeiter/innen für die Sache?

Zielgruppe Erfahrene Führungskräfte, die sich selbst und ihre Haltung reflektieren und ihren Führungsalltag noch wirksamer gestalten möchten

Dozent(en) Dr. Annette Feuchter, Führungskräfte- und Managementtraining, Coaching und Supervision

Seminar-Nr	Termin	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2021-40442K	05.07. - 06.07.2021	Karlsruhe	502,00 EUR	keine, inkl. ME	VWA KA

Professionell Führen in der Verwaltung, Teil 3 Erfolgreich im Team arbeiten und Teamentwicklung

- Anforderungen an Teamarbeit, was macht ein "Team" zum Team?
- Sozialpsychologische Aspekte von Teamarbeit - Synergien ermöglichen
- Rolle der Führungskraft - Handlungssicherheit gewinnen
- Teams entwickeln - gemeinsam Teamkultur schaffen

Zielgruppe Team- und Projektleiter, Führungskräfte und Mitarbeiter, die sich auf das Arbeiten in Teams vorbereiten bzw. ihre Teamfähigkeit verbessern wollen

Dozent(en) Dr. Björn Appelman, Führungskräfte- und Managementtrainer

Seminar-Nr	Termin	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2021-40444K	13.10. - 14.10.2021	Karlsruhe	502,00 EUR	keine, inkl. ME	VWA KA

* zusätzl. Kosten: ME = Mittagessen, TP = Tagungspauschale (i.d.R.: Kaffee, Getränke, Mittagessen), VP = Vollpension

FÜHRUNG

Professionell Führen in der Verwaltung, Teil 4 Veränderungen initiieren, gestalten und begleiten

- Verlauf von Veränderungen: Folgen für Arbeitsumfeld, Team, Führungskraft, Veränderung als Projekt
- In Szenarien denken und handeln, mit Widerständen umgehen: Motivieren und kommunizieren
- Aufgabe als Führungskraft: Professionell analysieren, strategisch planen, transparent handeln
- Persönlicher Plan: Entwicklungsfelder und konkrete Maßnahmen

Zielgruppe Erfahrene Führungskräfte und Entscheidungsträger mit Personalverantwortung (insbesondere außerhalb der Personalämter)

Dozent(en) Dr. Annette Feuchter, Führungskräfte- und Managementtrainer, Coaching und Supervision

Seminar-Nr	Termin	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2021-40445K	15.11. - 16.11.2021	Karlsruhe	502,00 EUR	keine, inkl. ME	VWA KA

Professionell Führen in der Verwaltung, Teil 5 Sand im Getriebe - Führen bei Streit, Konflikt und Mobbing am Arbeitsplatz

- Wege aus der Ohnmacht - Bewusstes Handeln im Konfliktfall, Führen von Konfliktgesprächen
- Definition: Wann wird aus Konflikten "Mobbing"?
- Mobbing rechtzeitig erkennen und angemessen handeln

Zielgruppe Team- und Projektleiter/innen, Führungskräfte, die ihre Konfliktkompetenz erweitern wollen

Dozent(en) Dr. Björn Appelman, Führungskräfte- und Managementtrainer

Seminar-Nr	Termin	Ort	Teilnahmegebühr	zusätzl. Kosten*	zuständ. VWA
2021-40446K	15.12. - 16.12.2021	Karlsruhe	502,00 EUR	keine, inkl. ME	VWA KA

Möchten Sie Informationen zu neuen und aktuellen Seminaren per E-Mail erhalten?

Abonnieren Sie unseren kostenlosen Newsletter unter:

<https://www.w-vwa.de/newsletter.html>

... oder möchten Sie sich online anmelden?

... oder den detaillierten Programmflyer herunterladen?

Weitere Details zu den Seminaren unter: www.w-vwa.de

* zusätzl. Kosten: ME = Mittagessen, TP = Tagungspauschale (i.d.R.: Kaffee, Getränke, Mittagessen), VP = Vollpension

FÜHRUNG

Württ. VWA	Württ. Verwaltungs- und Wirtschafts-Akademie e.V. VWA-Bildungshaus Wolframstr. 32, 70191 Stuttgart Verena Zimmermann, Udo Kressler  0711 21041-52  0711 21041-9552  https://www.w-vwa.de  V.Zimmermann@w-vwa.de und U.Kressler@w-vwa.de
VWA MA	Verwaltungs- und Wirtschafts-Akademie Rhein Neckar Mannheim e.V. Schulungszentrum Heinrich-Lanz-Str. 19-21, 68165 Mannheim Damla Eray  0621 43218-16  0621 43218-18  https://www.vwa-rhein-neckar.de  eray@vwa-rhein-neckar.de
VWA KA	Verwaltungs- und Wirtschafts-Akademie Baden e.V. VWA Studienhaus Kaiserallee 12e, 76133 Karlsruhe Gabriele Reuter, Gerhard Maurer  0721 98550-16  0721 98550-19  https://www.vwa-baden.de  Gabriele.Reuter@vwa-baden.de und gerhard.maurer@vwa-baden.de
VWA FR	Verwaltungs- und Wirtschafts-Akademie für den Regierungsbezirk Freiburg e.V. Haus der Akademien Eisenbahnstr. 56, 79098 Freiburg Barbara Sexauer, Christian Heinrich  0761 38673-11  0761 38673-98  https://www.vwa-freiburg.de  sexauer@vwa-freiburg.de und heinrich@vwa-freiburg.de

Erläuterungen zu

Ort und Termin	können sich während der weiteren Planung evtl. ändern.
Gebühr	Die Tagessätze richten sich nach den Veranstaltungstypen und nach dem jeweiligen Begleitmaterial und betragen in der Regel 198,00 € bis 240,00 € je Veranstaltungstag.
Zusätzliche Kosten	sind dann ausgewiesen, wenn zur Teilnahmegebühr weitere Kosten entstehen. In der Regel betrifft dies Veranstaltungen in Tagungshotels, bei denen Kosten für Unterkunft und Verpflegung anfallen: (VP) = Vollpension / (ME) = Mittagessen
Seminarzeiten	Unsere Seminare finden i.d.R. im Zeitraum zwischen 09:00 und 16:30 Uhr statt.

**Württ. Verwaltungs- und
Wirtschafts-Akademie e. V.**

VWA Bildungshaus
Wolframstraße 32
70191 Stuttgart

☎ 0711 21041-0

☎ 0711 21041-71

@ info@w-vwa.de

🌐 www.w-vwa.de

**Verwaltungs- und
Wirtschafts-Akademie Baden e. V.**

VWA Studienhaus
Kaiserallee 12e
76133 Karlsruhe

☎ 0721 98550-0

☎ 0721 98550-19

@ info@vwa-baden.de

🌐 www.vwa-baden.de

**Verwaltungs- und
Wirtschafts-Akademie für den
Regierungsbezirk Freiburg e. V.**

Haus der Akademien
Eisenbahnstr. 56
79098 Freiburg

☎ 0761 38673-0

☎ 0761 38673-98

@ info@vwa-freiburg.de

🌐 www.vwa-freiburg.de

**Verwaltungs- und
Wirtschafts-Akademie
Rhein-Neckar e. V.**

Schulungszentrum
Heinrich-Lanz-Straße 19-21
68165 Mannheim

☎ 0621 43 218-0

☎ 0621 43 218-18

@ info@vwa-rhein-neckar.de

🌐 www.vwa-rhein-neckar.de